

Принято решением  
педагогического совета  
Протокол №\_2\_  
от «7» ноября 2013г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о работе педагогов МБОУ гимназии № 45 имени Жоржа Дюмезиля над темами самообразования

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность учителей МБОУ гимназии №45 имени Жоржа Дюмезиля над темами самообразования, которая является одной из форм работы повышения квалификации.
- 1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав Гимназии, Программа развития ОО.
- 1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.
- 1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

### 2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи работы над темами самообразования:
  - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства учителей школы;
  - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания;
  - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
  - развитие в школе инновационных процессов.

### 3. Порядок работы над темой самообразования

- 3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:
  - актуальности темы для школы;
  - методической темы школы;
  - затруднений педагогов;
  - специфики их индивидуальных интересов.

- 3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.
- 3.3. Каждый педагог имеет индивидуальный план работы над темой.
- 3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:
  - выступления (отчет) на заседании кафедры, педсовета;
  - теоретический, методический и практический семинар;
  - практикум;
  - тренинг;
  - мастер-класс;
  - открытый урок.
- 3.5. Заместитель директора по НМР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.
- 3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:
  - доклада,
  - реферата,
  - статьи в журнале,
  - программы,
  - дидактического материала,
  - методического пособия,
  - научно-методической разработки.
- 3.8. Весь наработанный материал сдается заместителю директора по НМР, оформляется в банке данных и является доступным для использования другими педагогами.
- 3.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован школой к распространению на различных уровнях.