

Принято решением
педагогического совета
Протокол №_2_
от «7» ноября 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии №45
_____/А.Х.Мзокова/
Приказ №95.2. от 8.11.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио педагогического работника (педагогического работника) МБОУ гимназии №45 имени Жоржа Дюмезиля

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».
- 1.2. Портфолио педагогического работника – это диагностика состояния преподавания, запросов, интересов, возможностей педагогического работника, совместная с учащимися, родителями, коллегами деятельность по выстраиванию персональной траектории достижений, организация деятельности и включение необходимых ресурсов регистрации успехов, достижений и наград.
- 1.3. Портфолио педагогического работника позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности – учебно-воспитательной, творческой, социальной, коммуникативной и других. Портфолио определяется как коллекция «научно-практической продукции, которая демонстрирует его профессиональный рост, сертифицируемых индивидуальных и коллективных достижений».
- 1.4. Портфолио педагогического работника – перспективная форма представления профессиональных достижений, самопрезентация педагогического кредо.

2. Цель портфолио педагогического работника

- 2.1. Представить отчет по процессу педагогической деятельности, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание результативности обучения обучающихся по предмету урочной и внеклассной деятельности, продемонстрировать становление целостной личности профессионала.

3. Задачи портфолио педагогического работника

- 3.1. поддерживать высокую мотивацию профессионального роста;
- 3.2. выявлять существующий уровень профессиональной компетенции;
- 3.3. поощрять их активность и инициативу;
- 3.4. развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учителей;
- 3.5. совершенствовать конструктивные умения
- 3.6. ставить цели, планировать и организовывать собственную педагогическую деятельность
- 3.7. развивать гностические способности – умения анализировать свою деятельность и деятельность обучающихся.

4. Функции портфолио педагогического работника

- 4.1. повышение мотивации роста профессионального мастерства, уровня осознания возможностей;
- 4.2. систематизация и ранжирование научно-практической продукции, профессиональных достижений по уровням значимости.

5. Структура портфолио педагогического работника

Представляет собой комплексную модель, состоящую из трех разделов: Портфолио документов» + «Портфолио работ» + «Портфолио отзывов».

- 5.1. **«Портфолио документов»** – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных профессиональных достижений. данный раздел предполагает как качественную, так и количественную оценку результатов участия педагогического работника и его обучающихся в предметных олимпиадах, мероприятиях, конкурсах, научно-практических конференциях. документы или их копии помещаются в этом разделе.
 - 5.1.1. Портфолио этого раздела дает представление о результатах, но не описывает процесса профессионального роста педагогического работника, разнообразия его творческой активности, его индивидуального стиля, интересов и т.п.
- 5.2. **«Портфолио работ»** представляет собой собрание различных научных, дидактических, диагностических, творческих, проектно-исследовательских работ педагогического работника и его обучающихся, а также описание основных форм и направлений его профессиональной активности: участие в научных конференциях, педагогических советах, методических неделях, семинарах-практикумах, мастер-классах, конкурсах, разработка программ элективных курсов, различного рода практикумов, аналитическая деятельность, темы по самообразованию, обобщение собственного педагогического опыта.
 - 5.2.1. Данный раздел портфолио предполагает качественную оценку, например, по параметрам научности, практической значимости, полноты, разнообразия и убедительности документов, графического сопровождения аналитических материалов др.
 - 5.2.2. Портфолио оформляется в виде персональной папки с приложениями работ педагогического работника и обучающихся, представленных в виде текстов, таблиц, графиков, электронных версий, фотографий, видеозаписей.
 - 5.2.3. Портфолио этого раздела дает широкое представление о динамике профессионального роста педагогического работника, направленности его интересов, общественной занятости и активности жизненной позиции.
- 5.3. **«Портфолио отзывов»** – включает в себя характеристики на педагогического работника по различным направлениям деятельности, экспертные заключения, отзывы о проведенных мероприятиях, а также

письменный самоанализ деятельности педагогического работника и его результатов.

- 5.3.1. Портфолио может быть представлен в виде текстов *заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем* и пр.
- 5.3.2. Этот раздел портфолио дает возможность включить механизмы самооценки педагогического работника, что повышает степень осознанности процессов, связанных с обучением и воспитанием подрастающего поколения.
- 5.3.3. Примерный перечень документов «Портфолио отзывов»:
 - экспертное заключение по аттестации педагогического работника;
 - рецензия на статью, опубликованную в СМИ;
 - рецензии на разработанную научную продукцию;
 - отзыв о работе с творческим коллективом учреждения дополнительного образования, о качестве ученических выступлений на научно-практических конференциях;
 - резюме, подготовленное учителем, с оценкой собственных профессиональных достижений;
 - эссе педагогического работника;
 - рекомендательные письма общественных организаций;
 - другое.