

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 2_
от «7» ноября 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом совете МБОУ гимназии №45 имени Жоржа Дюмезиля

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения.
- 1.2. Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и подзаконными актами Российской Федерации, регламентирующими учебно-воспитательную, научно-методическую, опытно-экспериментальную и проектно-исследовательскую деятельность, а также Уставом гимназии, настоящим Положением и иными локальными актами Гимназии.
- 1.3. Научно-методический совет создается в целях учебно-методической поддержки методических объединений в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения.
- 1.4. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, нормативными актами региональных, муниципальных органов власти и управления, уставом образовательного учреждения.
- 1.5. Научно-методический совет организуется при наличии не менее пяти методических объединений учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического совета могут входить руководители методических объединений, творчески работающие учителя высшей и первой квалификационной категории, педагог-психолог, заведующий библиотекой, руководитель школьной медиатеки, заместитель директора по УВР. В образовательных учреждениях могут также создаваться творческие группы, творческие лаборатории, Гимназии передового опыта, Гимназии молодого учителя.
- 1.6. Научно-методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется директором ОУ по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу (заместителя директора по УВР).
- 1.7. Научно-методический совет подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

2. Задачи и направления деятельности научно-методического совета

2.1. Научно-методический совет как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа научно-методического совета нацелена на создание условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения.

2.2. Задачи научно-методического совета:

- Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования ОУ;
- Содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, педагогического мастерства работников образования;
- Создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, организации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического учреждения;
- Содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.

3. Основные формы работы научно-методического совета

3.1. Формы работы включают:

- Проведение семинаров, организационно-деятельностных игр, заседаний совета, практикумов.
- Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки.
- Формирование сети методических объединений, творческих групп, проблемных семинаров и кафедр.
- Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогических работников в межкурсовой период, в период подготовки к аттестации.
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

4. Порядок работы научно-методического совета

4.1. Работа научно-методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.2. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

4.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического совета.

4.4. На заседания научно-методического совета могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы.

4.5. Контроль за деятельностью НМС осуществляется директором Гимназии, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы Гимназии и внутришкольного контроля.

5. Документация научно-методического совета

Документация научно-методического совета включает:

- Положение о научно-методическом совете.
- Анализ работы за прошедший год.
- Задачи НМС на текущий учебный год.
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы НМС на текущий учебный год.
- График прохождения аттестации педагогических работников на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации педкадров.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по Гимназии (утверждается директором).
- Адреса профессионального педагогического опыта.
- План проведения методических недель.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
- Результаты внутришкольного контроля (аналитические справки).
- Протоколы заседаний НМС.

6. Права методического объединения

Научно-методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Гимназии;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией Гимназии о поощрении педагогических работников за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора Гимназии;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогических работников;
- выдвигать от методического объединения педагогических работников для участия в конкурсах «Учитель года»;
- рассматривать и утверждать планы семинаров, конференций, рабочие программы (по представлению методических объединений).