

## П Р И К А З

28.03.2024

№ 15.1

«О проведении самообследования в 2024г.»

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее -рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее -отчет):
  - 1.1. председатель рабочей группы: директор А.Х. Мзокова ;
  - 1.2. заместитель председателя: Казаченко Л.Э. заместитель директора по УВР;
  - 1.3. члены рабочей группы:
    - Милюхина В.Г. ,заместитель директора по УВР;
    - ЗагашвилиИ.И.,заместитель директора по УВР;
    - Гуева Л.И. ,заместитель директора по УВР;
    - Чекшезерова Г.Т. ,библиотекарь;
    - Коновалова Ж.Б.,ответственная за функционирования и регулярное обновление школьного сайта.
2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3. Рабочей группе:

- 3.1. В срок до 17 апреля. подготовить оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и предоставить директору;
  - 3.2. В срок до 16 апреля 2023г. подготовить анализ показателей деятельности ОО, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324, и предоставить его на утверждение общему собранию работников.
4. Коноваловой Ж.Б., ответственной за сайт, в срок до 20 апреля 2024г. разместить подписанный и заверенный печатью гимназии директором отчет на официальном сайте гимназии.
  5. Заместителю директора Казаченко Л.Э., в срок до 20 апреля направить подписанный директором и заверенный печатью гимназии отчет учредителю.
  6. Утвердить план проведения самообследования (приложение).
  7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ гимназии № 45

С приказом ознакомилась:

Л.Э.Казаченко  
В.Г.Милюхина  
Л.И.Гуева



А.Х.Мзокова

И.И.Загашвили  
Ж.Б.Коновалова  
Г.Т. Чекшезерова